

博識通課程退費申請書

1. 繳費完成後，除特殊狀況一律不予退費。
2. 若因連線狀況導致**重複刷卡無法刷退**，一律以匯款方式退還重複收取費用（**惟刷卡手續費無法退還**）
3. 敬請提供**選課學生本人之第一銀行帳戶**，若選課本人為未成年者，請提供監護人之身份證和聯絡方式及監護人帳戶，無法受理其他方式退費；若無上列帳戶者，校方將開立退款支票並將支票寄至學生可簽收掛號信之地址。
4. 因敝司需統一作業且申請退費流程繁複，**無法立即退款**，敬請耐心等待。

姓 名 (學生本人姓名)	身份證字號 (或居留證號/護照號碼)		
聯絡電話 (未成年者請留本人及監護人電話)	戶籍地址		
申請退費課程	_____ (請填寫完整課名，含班別)		
申請退費事由	<input type="checkbox"/> 重複刷卡繳費。(需扣除刷卡手續費) <input type="checkbox"/> 其他：_____。 若欲檢附繳費證明做為佐證，請張貼於下頁表單		
退費方式 (未成年並未開立帳戶者請填寫監護人姓名及帳戶)	<input type="checkbox"/> 退費至 第一銀行帳戶 ，戶名：_____ (需扣除手續費) 第一銀行 _____分行，帳號_____。 監護人身份證字號：_____(未成年並未開立帳戶者才需填寫)_____ <input type="checkbox"/> 無第一銀行帳戶，請開立支票並寄至可簽收掛號信之地址。 (需扣除手續費)		
[審核欄] 申請人請勿填寫			
訂單編號		收據編號	
退費金額			
承辦人員核章		單位主管核章	

[佐證資料]

檢附資料：繳費證明、其他：_____